Al DIRIGENTE SCOLASTICO
IISS ERODOTO DI THURII
Cassano Allo Ionio

OGGETTO: **Richiesta FERIE e FESTIVITA' SOPPRESSE** **durante il periodo di sospensione delle lezioni Personale Docente T.I.**

Il / La sottoscritto/a _____ ,
in servizio a tempo **INDETERMINATO** / presso IISS ERODOTO DI THURII nel corrente A.S. _____/_____ in qualità di docente,

CHIEDE

N. _____ giorni di ferie dal _____ al _____

N. _____ giorni di ferie dal _____ al _____

N. _____ giorni per festività soppresse dal _____ al _____

N. _____ giorni per festività soppresse dal _____ al _____

Comunica che sarà eventualmente reperibile presso il seguente indirizzo:

Via/P.zza _____ n. _____ tel. _____

C.A.P. _____ Citta _____ Prov. _____

Cassano Allo Ionio, _____ Firma_____

VISTA la richiesta;

S I C O N C E D E

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Liporace

Data _____ _____